

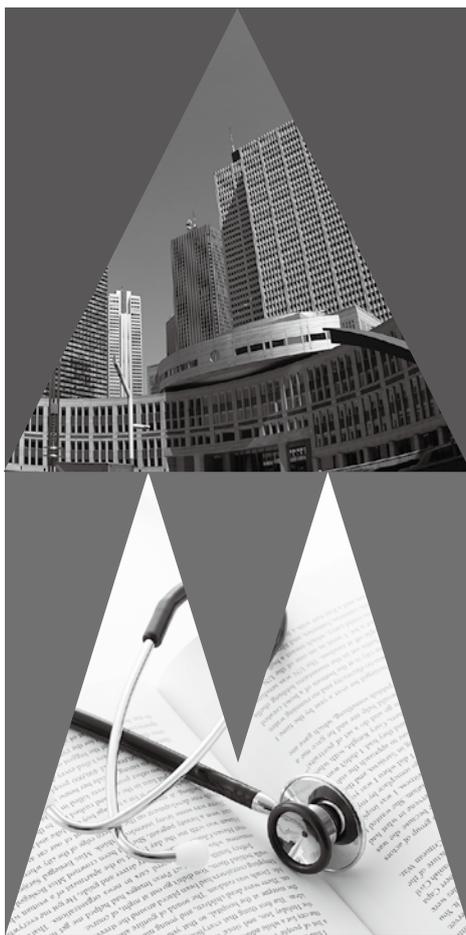
AOYAMA

Architecture Design & Medical Coding College

2020年度入学生

学 生 募 集 要 項

A R C H I T E C T U R E



M E D I C A L C O D I N G

学校法人 北海道鹿光学園 国土交通大臣認定校 日本病院会認定校

青山建築デザイン・医療事務専門学校

募 集 学 科 (コ ー ス)

学科(コース)名	修業年限	性 別	昼・夜間別	募集人員
建築学科	2年	男・女	昼間	60名
建築設計デザイン科				
インテリアコース	2年	男・女	昼間	40名
デザインコース				
医療事務学科				
医療秘書・クラーク・薬局事務コース	2年	男・女	昼間	40名
医療事務・診療情報管理士コース				
診療情報管理士専攻科	1年	男・女	昼間	20名

入学資格

- (1) 高等学校卒業の者及び2020年3月高等学校卒業見込の者。
- (2) 「高等学校卒業程度認定試験」に合格した者及びこれと同等以上の学力を有する者と認められた者。

募集期間

- (1) 一般・推薦入学／2019年10月1日(火)より2020年3月27日(金)まで
- (2) 特待生・診療情報管理士推薦入学／2019年10月1日(火)より2020年3月10日(火)まで
- (3) 指定校推薦入学／2019年10月1日(火)より11月29日(金)まで
- (4) AO入試／2019年6月3日(月)より9月30日(月)まで

●定員により上記募集期間より繰り上げて締め切る場合があります。

出願方法

1. 持参出願の場合

●所定の出願書類を事務局受付に提出する。

受付時間：平日／9：00～16：30

〈休校日〉休校日および年末年始の受付業務はしていません（ただし、体験入学（オープンキャンパス）の開催日の土曜日は受付しています）。

土・日・祝日、12／28（土）～1／5（日）（年末年始）

〈10月以降の体験入学実施日程 開催時間／13:00～16:00（受付12:30～）〉

2019	10月	12日（土）、19日（土）
	11月	*9日（土）、16日（土）
	12月	7日（土）
2020	1月	11日（土）、18日（土）
	2月	22日（土）
	3月	14日（土）、*21日（土）、*28日（土）

*11／9と3／21と3／28の体験入学の開催時間は11：00～15：00（受付10：30～）です。

2. 郵送出願の場合

●受験料（2万円）は銀行振込（本募集要項に貼付されている振込用紙を利用して出願から1週間以内に振り込んで下さい）。体験入学（オープンキャンパス）参加者は受験料が半額の1万円となります（受験料半額免除制度適用）。銀行振込の場合は領収証を同封する必要はありません。

●出願の際、封筒は、この募集要項に添付されている所定のものを使い必ず簡易書留扱いで郵送すること。

入学選考

1. 一般入学

選考方法：調査書及び作文（出願時提出）により選考を行います。

※提出書類のみでの選考が難しい場合は、面接（事前連絡の上）を行うことがあります。

2. 推薦入学

選考方法：推薦書、調査書により選考を行います。

推薦基準：〈学校推薦〉

- ①2020年3月高等学校卒業見込みの者
- ②高等学校の学業成績において、3年間の全科評定平均が2.7以上で、人物適性について学校長が推薦できる者
- ③出願時提出の作文（志望動機）は免除されます。

3. 指定校推薦入学

選考方法：推薦書、調査書により選考を行います。

推薦基準：〈学校推薦〉

- ①2020年3月高等学校卒業見込みの者
- ②高等学校の学業成績において、3年間の全科評定平均が3.0以上で、人物適性について学校長が推薦できる者
- ③出願時提出の作文（志望動機）は免除されます。

※指定校推薦は、1年目に授業料5万円免除があります。（A、B、E優遇と重複可能です。）

特待生入学

免除額	1年次の授業料40万円,20万円,10万円,または5万円
<p>制度内容: 希望出願者より選考し、1年時の授業料40万円,20万円,10万円,または5万円を免除します。</p> <p>適用条件: 本校単願者（大学・短大等と併願する者以外）</p> <p>選考方法: 高等学校調査書の評定平均、学力試験（国語・数学）、面接</p>	

- ※一般・推薦の区別（高等学校新卒・既卒・社会人等）なく誰でも受験できますが併願者のみ受験できません。入学の可否には影響しません。
- ※高校卒業後5年以上経過している人で「高等学校調査書」の提出が困難な場合は、大学短大等の成績証明書等を提出して下さい。どちらも提出できない場合は申し出て下さい。
- ※AO入試出願者は選考時、面接が免除され筆記試験のみとなります。

診療情報管理士 推薦入学

免除額	1年次の授業料の半額
<p>制度内容: 希望出願者より選考し、1年時の授業料から20万円を免除します。</p> <p>適用条件: ①本校単願者（大学・短大等と併願する者以外）で、医療事務学科の医療事務・診療情報管理士コースに入学する者。 ②卒業後、診療情報管理士専攻科に進学する者。</p> <p>選考方法: 推薦書、調査書により選考します。</p> <p>推薦基準: 〈学校推薦〉</p> <p>①2020年3月高等学校卒業見込みの者、及び既卒者においても卒業高等学校長の推薦が得られる者。 ②高等学校の学業成績において、全科評定平均が3.5以上で、人物適性において学校長が推薦できる者。</p> <p>(注) 意志確認のため面談があります。来校日は願書受理票（受験票）にて通知します。</p>	

- ※指定校推薦や優遇制度（P. 6参照）との重複受験は出来ません。（E. 受験料半額免除との重複は可）また併願者は受験できません。
- ※診療情報管理士推薦で入学し卒業後、診療情報管理士専攻科に進まない方は免除した金額を返還していただきます。

特待生選考日

診療情報管理士推薦面談日

第1回／2019年10月12日（土）〈募集期間：2019年10月8日（火）まで〉

第2回／2019年11月16日（土）〈募集期間：2019年11月12日（火）まで〉

第3回／2020年3月14日（土）〈募集期間：2020年3月10日（火）まで〉

※受験希望者は、願書と受験票（願書受理票）に記入されている日程のいずれか一つを選び○をつけて下さい。

※集合時間については、本校から発送する受験票（願書受理票）にて別途お知らせします。

〈入学準備説明会日程〉

願書の記入方法、奨学金制度、学費、学生寮などについて説明会を開催します。（保護者同伴歓迎）

第1回／2019年9月21日（土）（開催時間 11：30～12：00）

第2回／2019年9月28日（土）（開催時間 11：30～12：00）

AO (アドミッションオフィス) 入試制度

制度内容：本校が求める学生像（アドミッションポリシー）に照らし合わせ、成績だけでなく人物・適性面を積極的に評価し、合否を決定する入試方法です。AO入試は、受験生にとって有益な入試方法です。

合格者には授業料から8万円を免除します。
※推薦入学や優遇制度との重複受験はできません。

【本校が求める学生像（アドミッションポリシー）】

1. 本校分野に対して、明確な志望動機と目的意識を持つ人物。
2. 目指す目標に対して、旺盛なチャレンジ精神を持つ人物。
3. 目標に向けて、最後までやりとげる意思を持つ人物。

AO入試受験資格

- (1) 高等学校・高等専修学校卒業見込みの者、または卒業した者。
- (2) 本校を単願の者。
- (3) 高等学校・高等専修学校卒業、または同等の学力を有すると認められる者（高等学校卒業程度認定試験合格・旧：大学入学認定合格）、大学・短期大学・専門学校卒業（見込み）及び社会人。

AO入試の エントリーから 入学までの流れ



AO入試方法

エントリー期間

- エントリー期間（AO入試エントリー用紙提出日）は4期に分かれます
- 第1期／2019年6月3日（月）～6月29日（土）まで
第2期／2019年7月1日（月）～7月31日（水）まで
第3期／2019年8月1日（木）～8月31日（土）まで
第4期／2019年9月2日（月）～9月30日（月）まで

エントリー方法

上記エントリー期間において、本校所定の「AO入試エントリー用紙」に必要事項を記入し本校事務局へ郵送もしくは持参する。（送付用封筒は各自でご用意ください）

（注）高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、エントリーをクラス担任および進路指導の先生に報告し承諾を得てください。またAO入試エントリー用紙にクラス担任の署名と捺印が必要です。

AO認定セミナー内容

適性確認

AO入試エントリー用紙が本校に届きましたら、本校で作成した「AO入試エントリー受付票」に希望学科、来校日、時間等を記入したハガキを郵送します。認定セミナー開講日に「体験入学」に参加し、模擬授業体験実習を受けて頂きます。本校の実習指導教員が、「AO入試エントリー用紙」提出者の適性を確認します。

認定面談

模擬授業体験学習により、適性確認終了した者に対して面談を行いません。面談は個別面談で、人物・目的意識等の確認をします。

AO入試出願者

希望者は特待生試験も受験できます。特待生合格者は免除額の大きい金額が適用されます。
(AO出願者は特待生試験時の面接が免除となります。なお各推薦入学や優遇制度との重複受験はできません。)

AO認定セミナー開講日

●体験入学開催日と同日
第1期／2019年7月6日(土) 体験入学日
第2期／2019年8月7日(水) 体験入学日
第3期／2019年9月21日(土) 体験入学日
第4期／2019年10月19日(土) 体験入学日
(日程についてご都合の悪い場合はご相談下さい)

AO入試資格内定合格通知

AO入試資格内定合格通知は、AO認定セミナー終了後1週間以内に郵送にて通知します。
(注) 高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、AO入試資格内定合格通知を高等学校・高等専修学校に通知致します。

AO入学願書の提出

AO入試資格内定合格となった者は、下記の書類を指定された期日までに提出してください。

提出期間	1・2期は2019年9月3日(火)～9月13日(金) 3・4期の願書提出日はAO内定合格通知に記載し郵送します。
-------------	---------------------------------------------------------------------

AO入試出願者提出書類		
1	入学願書	本校所定のもの
2	調査書 <small>(1期・2期・3期は出願日より10月11日までに提出) ※調査書の作成が間に合えば、これ以前にも提出可です。</small>	高等学校・高等専修学校卒業(見込み)の者 大学・短期大学・専門学校在学中で、卒業見込みの出ない者
	成績証明書 卒業証明書 <small>(卒業見込み証明書) 各1通ずつ</small>	大学・短期大学・専門学校卒業(見込み)の者
3	写 真	2枚(4cm×3cm、カラー) 1枚は願書に貼付してください。 1枚は裏面に氏名・出願学科を記入し、願書と同封して提出ください。
4	入学者アンケート	添付されているアンケート用紙
5	受験料	20,000円(体験入学参加者は受験料が半額の1万円となります。受験料の振込みは、添付されている払込取扱票でお振込みください。)

AO入試選考結果通知

上記の書類を本校で受領後、14日以内に最終の選考結果通知(最終的な合格通知)を郵送にて通知致します。

(注) 高等学校・高等専修学校卒業見込み者については、選考結果を高等学校・高等専修学校に通知致します。

AO入試入学手続き

選考結果通知とともに送付した書類に従い、所定の入学手続きをしてください。
※AO入試合格者の提出課題を本校から12月までに発送します。2020年1月31日(金)まで郵送にて提出して下さい。
※AO入試エントリーまたは出願を取消す方は必ず本校までご連絡下さい。

優遇制度

下記の適用条件に該当する希望者は、該当する項目に応じて、授業料の一部または、受験料を免除します。(1年次の学費に適用)

A優遇	適用条件	提出書類	免除額
家族優遇	本校の在校生及び卒業生の親子・兄弟姉妹等(二親等まで)の入学者。または本校卒業生の再入学者。	戸籍謄本 (写しで可)	10万円
B優遇	適用条件	提出書類	免除額
母子(父子)世帯優遇	母子(父子)世帯(世帯主の年収が500万円以下)の入学者。	戸籍謄本及び市町村発行の所得証明書 (いずれも写しで可)	10万円
C優遇	適用条件	提出書類	免除額
AO入試優遇	2020年3月高校・大学・短大・専門学校卒業見込みの者または卒業した者、及び社会人でAO出願した者。	卒業見込み証明書、または卒業証書の写し	8万円
D優遇	適用条件	提出書類	免除額
大・短・専卒業生優遇	大学・短大・専門学校卒業見込みの者または卒業した者。	卒業見込みまたは、卒業証明書等の書類 (卒業証書の写し可)	10万円
E優遇	適用条件	提出書類	免除額
受験料半額免除	体験入学・バス体験入学(オープンキャンパス)に参加した者。	受験料半額免除申請書 ※必要事項記入	1万円

※優遇制度適用希望者は必ず入学願書の該当箇所に○印をしてください。(○印がない場合は適用になりませんので注意してください)

※提出書類は、願書と一緒に提出してください。

※A・B・C・Dの優遇は、重複して適用する事ができません。(E優遇のみ重複可)

早わかり表

※○は重複可、△は金額の大きな制度1つのみ適用、×は重複不可

	指定校推薦出願 (5万円)	特待生出願 (40・20・10・5万円)	家族・母子(父子)世帯優遇制度(10万円) 大・短・専卒業生優遇制度(10万円)	AO出願 (8万円)	診療情報管理士推薦出願 (20万円)	他校併願出願
指定校推薦出願 (5万円)		○	○	×	×	×
特待生出願 (40・20・10・5万円)	○		△	△	△	×
家族・母子(父子)世帯優遇制度(10万円) 大・短・専卒業生優遇制度(10万円)	○	△		×	×	○
AO出願 (8万円)	×	△	×		×	×
診療情報管理士推薦出願 (20万円)	×	△	×	×		×
他校併願出願	×	×	○	×	×	

※特待生で出願された方は、どの出願方法に関わらず、特待生出願のマスから見て下さい。指定校と優遇制度を併わせて特待試験を受験された方は指定校+優遇の金額か特待生の金額のどちらか一方の多い方の金額が適用されます。

併願制度

大学・短大及び他の専門学校などと併願を希望する場合は、出願の際に「併願申請書」を必ず提出してください。

ただし、合格発表日が2020年3月26日（木）までの併願校を「併願扱い」とし、3月27日（金）以降の発表の場合「併願扱い」となりませんので、ご注意ください。

※日程についてご都合の悪い方はご相談下さい。

- (1) 本校の合格通知が届きましたら、指定された「期日」までに「入学金」を納入してください。
- (2) 銀行振込の場合、同封の振込用紙に記入されているいずれかの銀行にお振込みください。
振込者は必ず入学者本人の氏名でお振込みください。なお、振込時に銀行より「振込金領収証」が発行され、それが領収書となりますので大切に保管しておいてください。
- (3) 入学金の納入後「入学許可証」を発行し、学籍が確保されます。後日、入学に必要な案内を送付します。
- (4) 併願校の合否の結果を（合格発表日または、翌日までに）本校事務局まで必ずご連絡ください。
- (5) 併願者の入学手続の期限は、原則的に併願希望校の最終合格発表日より1週間以内となります。
- (6) 併願先に合格し入学のため本校入学を辞退する場合、「併願校合格証の写し」・「学費返却願（本校指定）」の提出により、入学金を返却いたします。但し受験料の返却はいたしません。

合格発表

一般・推薦
指定校推薦入学

原則として、願書受理後14日以内に合否を発表（通知）します。

※高等学校新卒（見込）者合格の場合、高等学校にも通知します。

特待生入学

選考日より7日以内に特待生試験の結果を発表（通知）します。

※高等学校新卒（見込）者合格の場合、高等学校にも通知します。

診療情報管理士
推薦入学

本校に願書が届いてから7日以内に合否を発表（通知）します。後日指定した日に面談を行います。

※高等学校新卒（見込）者合格の場合、高等学校にも通知します。

入学手続

入学金または学費納入の完了後「入学許可書」と入学式のご案内を送付します。

学費納入について

合格通知とともに、詳細な学費の納入方法をお知らせします。（特待生試験・診療情報管理士推薦を受験された場合はそれぞれの結果通知とともに送付）。入学金は「合格通知」の発行日より2週間となっていますので本校より、お知らせする期日までに納入してください（ただし、2020年3月以降の合格者は納入期日を1週間以内に指定する場合があります）。

- (1) 入学金または学費の納入を指定日までにされない場合は、合格の取り消しになることがあります（入学辞退の場合も必ずご連絡ください）。
- (2) 銀行振込の場合、同封の振込用紙に記入されているいずれかの銀行にお振込みください。
振込者は必ず入学者本人の氏名でお振込みください。なお、振込時に銀行より「振込金領収証」が発行され、それが領収書となりますので大切に保管しておいてください。
- (3) ご都合により、3月27日（金）までに入学を辞退される場合は、入学手続き時に納入いただいた学費のうち、授業料、施設維持費および教材実習費をご返金致します。なお、出願時の受験料および入学手続き時の入学金はお返しできません。

※入学金・授業料などを金融機関で振込む際には、本人確認書類をご用意ください。

※学費以外の用具・教科書・行事費などの費用は、3月初旬に郵送でお知らせします。

日本学生支援機構 奨学制度

奨学金の種類

人物・学業・経済の3つの観点から選考を受けた申込者が利用できます。

奨学金には給付型奨学金と貸与型奨学金（第一種・第二種）があります。

給付型 返還の義務がない奨学金で、極めて優れた学生で経済的理由により著しく修学困難な者に給付されます。

貸与型

- **第一種奨学金（無利息）**
返還の義務がある奨学金で、特に優れた学生で経済的理由により修学困難な者に貸与されます。
- **第二種奨学金（有利息）**
利息を含めて返還の義務がある奨学金で、第一種奨学金よりゆるやかな基準により選考された者に貸与されます。

給付型 自宅月額：30,000円、自宅外月額：40,000円
入学一時金：240,000円（社会的養護が必要な者に入学時のみ）

貸与型

- **第一種奨学金（最高月額は家計により選択可否あり）**
自宅月額：20,000円、30,000円、40,000円、最高月額53,000円
自宅外月額：20,000円、30,000円、40,000円、50,000円、
最高月額60,000円
- **第二種奨学金**
月額：20,000円～120,000円で10,000円ごとに選択
入学時特別増額（入学時のみ）：100,000円、200,000円、300,000円、
400,000円、500,000円

奨学金の月額
（自宅通学・自宅外通学の
通学形態で違いあり）

貸与期間

1～2年間

奨学金の申し込み方法

進学前に奨学金を予約する**予約採用**と、進学後に申し込む**在学採用**があります。

- **予約採用** …… 高等学校3年在学中に高校を通して申し込んでください。詳しくは在学中の高等学校担当者にお問い合わせください。
- **在学採用** …… 原則、毎年4月に本校で奨学生募集を行います。選考がありますのでご注意ください。詳しくは本校事務局までお問い合わせください。

返還シミュレーション
（2年課程、貸与始期
4月、貸与年数24ヶ月
の場合）

第一種奨学金

通学形態	貸与月額	貸与総額	返還月額	返還回数(年数)
自宅、自宅外	20,000円	480,000円	4,444円	108回（9年）
自宅、自宅外	30,000円	720,000円	6,666円	108回（9年）
自宅、自宅外	40,000円	960,000円	8,000円	120回（10年）
自宅外	50,000円	1,200,000円	8,333円	144回（12年）
自宅	53,000円	1,272,000円	8,833円	144回（12年）
自宅外	60,000円	1,440,000円	9,230円	156回（13年）

第二種奨学金（利率を上限である年3％と仮定した場合）

貸与月額	貸与総額	返還総額	返還月額	返還期間
20,000円	480,000円	555,329円	5,141円	108回（9年）
50,000円	1,200,000円	1,448,002円	10,055円	144回（12年）
80,000円	1,920,000円	2,349,227円	15,059円	156回（13年）
100,000円	2,400,000円	3,018,568円	16,769円	180回（15年）
120,000円	2,880,000円	3,672,102円	19,125円	192回（16年）

※利率は貸与終了時の適用利率となります。

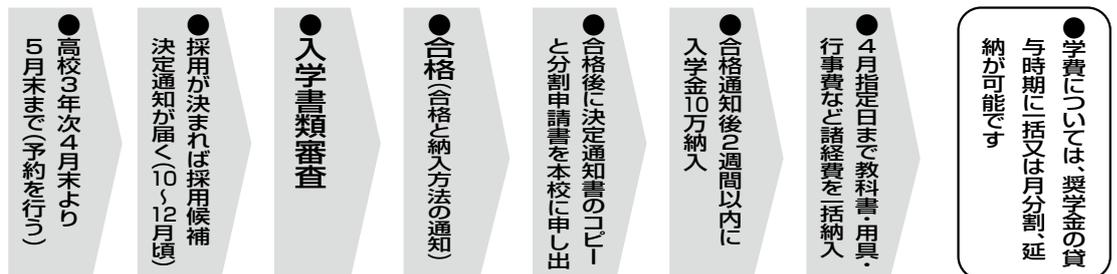
青山学費 サポート制度

日本学生支援機構の奨学金制度（第二種奨学金）を高校在学中に申し込みされた方（予約採用決定者）は、学費の延納や月分割ができ、学費納入の負担が軽減される制度です。

※保護者の申し出により本校所定の申込用紙の記入が必要です。希望する方は本校までご連絡下さい。

※原則として教科書・用具・行事費は4月指定日まで一括でお支払い下さい。

※貸与月額8～12万のいずれかで申し込みされた方が対象です。（2年目も月分割が可能です）



各出願提出書類

出願書類	種別	一般 (特待生)	推薦・指定校推薦 診療情報管理士推薦 (特待生)	AO (特待生)	他校併願	備考
※入学願書	★	★	★	★	★	写真2枚(4cm×3cm)を用意し、1枚は願書に貼付し、残り1枚(学生証に使用)は必ず出願時に同封すること
受験票(願書受理票)	★	★	★	★	★	受験番号以外の必要な項目を記入し同封して下さい。
調査書	★	★	★	★	★	出身高等学校長発行のもの(または高卒認定試験の合格証明書) ※高校卒業後5年以上経過すると発行されない場合があります。 別途出身高等学校の成績証明書等が必要となります。 AO入試出願者 第1期第2期第3期は出願日または10月11日までに提出
※推薦書	×	×	★	×	×	出身高等学校長発行のもの (本募集要項に添付されている用紙使用)
※作文	★	×	×	×	★	本校所定の作文用紙で1枚(418字)以内作文の題 「志望学科への動機について」
※AO課題レポート	×	×	×	★	×	本校より12月に発送 2020年1月31日までに提出(出願時は必要ありません)
※入学希望者アンケート	★	★	★	★	★	本校所定のアンケート用紙
受験料 20,000円 ※受験料半額免除申請書 (体験入学(オープンキャンパス)参加者 は半額の1万円を振込)	★	★	★	★	★	銀行振込、本校窓口での現金受付、いずれも可(振込等の場合、領収証は保管しておくこと) 体験入学(オープンキャンパス)参加者は受験料半額免除制度適用 ※詳細は6頁参照

注1 願書の記入もれ、写真・捺印の不備は正式書類として受理できない場合があります。

注2 各提出書類には戸籍上の本名(漢字など正確に)・生年月日を用いること。

注3 ※印は本校所定の用紙を使用し、★印の書類等を提出してください。

注4 入学願書は折らずに本校所定の封筒に入れること。

学費納入金

1年次納入金 入学金(1年次のみ) 全学科・・・100,000円

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
建築学科		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
建築設計デザイン科 ●インテリアコース ●デザインコース		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
医療事務学科 ●医療秘書・クラーク・薬局事務コース ●医療事務・診療情報管理士コース		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

2年次納入金 2年次以降は学費優遇や免除制度は適用されません。

※2年目以降の学費は入学金を除いた学費合計額となります。また別途用具・教科書、行事費があります。

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
建築学科		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
建築設計デザイン科 ●インテリアコース ●デザインコース		450,000円	230,000円	210,000円	890,000円	665,000円	225,000円
医療事務学科 ●医療秘書・クラーク・薬局事務コース ●医療事務・診療情報管理士コース		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

3年次納入金

学科名	学費内訳	授業料	施設維持費	教材実習費	学費合計	分納の場合	
						前期納入金	後期納入金
診療情報管理士専攻科		400,000円	230,000円	200,000円	830,000円	630,000円	200,000円

注1 青山学費サポート制度を利用される方は学費の月分割納入や延納する事ができます。

注2 分納の場合、前期納入金は、2020年3月30日、後期納入金は、9月28日までに納入してください。

注3 診療情報管理士専攻科は医療事務・診療情報管理士コースを選択した者の3年次進級の科です。

注4 各種学費免除制度は初年度のみ適用のため、2年次以降学費は上表と同額です。

注5 入学後の費用として、用具・教科書・行事費など下記の費用が必要です。年度により費用が異なる為、事前にお知らせします。

※1年次参考例

	2019年度例	用具・教科書・行事費
建築学科		171,786円
建築設計デザイン科 インテリアコース		188,100円
建築設計デザイン科 デザインコース		183,456円
医療事務学科 全コース		140,944円

2020年度 入学願書

本校記入欄	受験番号						受付
	願書受付日	年 月 日()					
	学籍番号						

写真貼付

- 正面・半身・脱帽
- 3ヶ月以内
- 縦4cm、横3cm
- 裏面に氏名記入

学校法人 ^{ロクコウ}北海道鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

貴校に入学いたしたく出願します。

年 月 日

志望学科 (コース)	科	種別	1. 一般 2. 推薦 3. 指定校推薦 4. 診療情報管理士推薦 5. A O	※受験項目	1. 特待生試験 2. 診療情報管理士推薦	※優遇制度適用希望区分	A B C D E
	コース	受験区分	1. 単願 2. 併願 [併願申請書提出]		注) 上記(1・2)受験者は下記より日程を必ず一つ選び、○で囲むこと ※希望受験日・面談日 10/12 11/16 3/14		
ふりがな	氏名		性別	生年月日			
			男・女	昭和 平成	年 月 日生 満 歳		
ふりがな	現住所						
	□□□□-□□□□						
	TEL()		携帯	()			
高校名	公立 私立	高等学校	課程 コース	年 月	卒業 卒業見込		
既卒者記入欄	※最終 学校名	公立 私立	大学・短大 学校・予備校	部 科 コース	年 月	卒業 卒業見込 在学・中退	
	※職歴 勤務先名	年 月より 年 月まで					
保護者 または 保証人	ふりがな					本人と の続柄	
	氏名						
	住所	□□□□-□□□□				TEL()	-
	勤務先名					TEL()	-

- (注) 1 ボールペン(黒色)もしくは万年筆で記入(楷書)すること。
 2 種別等項目を○でかこむこと。
 ※印は該当のない場合空欄とすること。(○がない場合は適用にならないので注意のこと)
 3 裏面も記入し、誓約書には必ず保護者(保証人)が署名・捺印すること。
 4 氏名は戸籍上の本名(漢字など)で正しく記入すること。
 5 医療系学科のコース選択は2年次進級時になりますが、現時点での志望コースを必ず記入すること。
 6 優遇制度(A・B・D)適用希望者は必要書類を本願書と一緒に提出すること。

□個人情報について

皆様の個人情報は入学手続に関する書類、及びクラス名簿作成のために使用し、ご本人の承諾なしに無断で第三者には一切提供はいたしません。

誓約書

学校法人 北海道ロクコウ鹿光学園

青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

- この提出願書に記載の事項は、全て事実と相違ありません。
- 入学許可のうえは、校則を遵守し、保護者（または保証人）は、本人について一切の責任を負います。
- 校則に違反し、学校の秩序を乱した場合は、いかなる処置にも異議ありません。

以上誓約いたします。

年 月 日

本人氏名

印

保護者
または保証人氏名

印

	続柄	氏名	年齢	職業または学校名
家族構成			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
			歳	
体験入学(オープンキャンパス)		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
進学相談会		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
学校見学		1. 参加した (月頃)		2. 参加しない
上履き靴のサイズ [cm] 校内上履き用で学校指定の靴				
※本校在学時に必要となりますので必ず記入すること				

エントリー 受付日		取扱者		受付No.	
--------------	--	-----	--	-------	--

2020年度 AO入試エントリー用紙

学校法人 北海道^{ロクコウ}鹿光学園

青山建築デザイン・医療事務専門学校 校長様

写真貼付

- 正面・半身・脱帽
- 3ヶ月以内
- 縦4cm、横3cm
- 裏面に氏名記入

年 月 日

A. 第1期エントリー		B. 第2期エントリー		C. 第3期エントリー		D. 第4期エントリー	
エントリー 学 科	希望する学科名とコース名の前にチェックを入れて下さい。 1. <input type="checkbox"/> 建築学科 2. <input type="checkbox"/> 建築設計デザイン科 (<input type="checkbox"/> インテリアコース/ <input type="checkbox"/> デザインコース) 3. <input type="checkbox"/> 医療事務学科 (<input type="checkbox"/> 医療秘書・クラーク・薬局事務コース/ <input type="checkbox"/> 医療事務・診療情報管理士コース)						
ふりがな			性 別	生 年 月 日			
氏 名			男・女	昭 和 平 成	年	月	日 生 満 歳
ふりがな							
現住所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>						
	TEL()		—	携 帯		()	
高校名	公 立	高 等 学 校				科	
	私 立	高 等 専 修 学 校					
			年	月	卒 業 見 込	・	卒 業
クラス担任 (担当教諭)	氏名						⑩
最終 学 校			大 学 ・ 短 期 大 学				科
			専 門 学 校				
			年	月	卒 業 見 込	・	卒 業 () 年 在 学 中
ふりがな							
保護者 氏 名						⑩	本人と の続柄
住 所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (本人と同居の場合は記入不要)						
	TEL()		—				

●下の欄に、本校のAO入試にエントリーした理由と、将来の夢について簡単にご記入ください。

--

- (注) 1 太線内を黒のボールペンで記入してください。それ以外は記入しないでください。
2 エントリーする方は必ず担任の先生の許可を得てエントリーしてください。また上記の欄に署名と捺印が必要です。
3 氏名については、戸籍上の文字を使用してください。
4 該当項目は○で囲んでください。
5 郵送する場合は、封筒に入れて本校まで郵送して下さい。折って入れてかまいません。添付されている青い封筒は願書提出時に使用しますので使用しないで下さい。

AO入試認定面談来校日 ・必ず希望日を○で囲んでください	1. 第1期/2019年7月 6日(土)	2. 第2期/2019年 8月 7日(水)
	3. 第3期/2019年9月21日(土)	4. 第4期/2019年10月19日(土)

推薦書

年 月 日

学校法人 北海道^{ロクコウ}鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校

校長 齋藤 恵美子 様

学校名 _____

校長名 _____ (印)

次の受験者は貴校への入学を適格と認め推薦します。

下記、該当する推薦の空欄に○を記入して下さい。

一般推薦		指定校推薦		診療情報管理士推薦	
ふりがな		男・女	昭和 平成	年 月 日生	(満 歳)
氏名					
		年 月		科 (課程・コース) 卒業見込	
推薦理由	学業概評				
	人物所見				
	※備考				
クラス担任 (担当教諭)		氏名		(印)	

※学業概評・人物所見以外に特記すべきことがあれば備考欄に記入してください。

併願申請書

年 月 日

学校法人 北海道ロココ鹿光学園
青山建築デザイン・医療事務専門学校

校長 齋藤 恵美子 様

本人氏名 _____ (印)

本人住所 _____

保護者名 _____ (印)

このたび下記の大学・短大・専門学校受験のため、貴校の学籍を確保したく、併願をお願いいたします。

記

大学・短大・専門学校	学部・科・コース	試験日	発表日
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()
大学 短期大学	学部 科 コース	/ ()	/ ()



- ・ JR 桑園駅より徒歩7分
- ・ 地下鉄東西線、西11丁目駅、西18丁目駅より徒歩15分
- ・ JR 札幌駅より徒歩18分
- ・ JR 札幌駅、旧札幌西武南側より中央バス西51番、JRバス西52、西58に乗車、北5西13 (停) で下車、徒歩1分

学校法人 ロクココウ 北海道鹿光学園 国土交通大臣認定校 日本病院会認定校
青山建築デザイン・医療事務専門学校

〒060-0005 札幌市中央区北5条西14丁目
事務局 ☎ 011-281-4155
☎ 0120-150-695

E-mail aoyamasc@cocoa.ocn.ne.jp
<http://aoyamakougaku.ac.jp>



公式Webサイト



LINEアカウント